

## CONTROLLER:IN (W/M/D)

Beginn: nach Absprache (unbefristet) | Zeitmodell: Vollzeit (39 Std.) | Arbeitsort: Bassum (anteilige mobile Arbeit)

### Hier machen genau Sie den Unterschied:

Menschen mit Behinderung hochwertige, sinnvolle und nützliche Leistungen anzubieten – das ist unsere Mission. Seit 50 Jahren erbringen wir Dienstleistungen im Bereich der Teilhabe und begleiten mehr als 1.300 Klient:innen auf ihrem jeweiligen Weg: ob durch Berufsbildung, Tagesförderung oder durch Arbeitsangebote in rund 20 Gewerken. „Wir“ – das sind 450 engagierte Kolleg:innen in einem gemeinnützigen Unternehmen. Unsere Mitarbeitenden geben jeden Tag Ihr Bestes geben, damit Menschen mit Behinderung in der Gesellschaft ihren individuellen Platz finden.

Unterstützen Sie uns als Zahlenmensch dabei, unsere (finanziellen) Ressourcen effektiv einzusetzen. Controlling bei uns bedeutet, wirtschaftliche Stabilität und soziale Verantwortung miteinander sinnvoll zu verbinden. Dabei nehmen Sie sowohl Chancen als auch Herausforderungen unseres sozialen Auftrags in den Blick. Bei uns erwartet Sie ein planbarer und zugleich abwechslungsreicher Alltag mit operativen & strategischen Aufgaben.

Klingt spannend? Dann bewerben Sie sich direkt online mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Angabe Ihres Gehaltswunsches. Sie sind noch unsicher, ob es passt? Nehmen Sie gerne Kontakt zu uns auf, wir freuen uns über Ihre Fragen. Ihre Ansprechperson ist Tim Triebisch (Personalreferent), erreichbar per E-Mail [t.triebisch@delme-wfbm.de](mailto:t.triebisch@delme-wfbm.de) oder per Telefon (+49 4241 9301-9034).

### Spannender Job mit zahlreichen Vorteilen (z. B.):

- **Stabilität & Verlässlichkeit:** Arbeitsverhältnis in einem gemeinnützigen Betrieb, der seit 50 Jahren erfolgreich am Markt besteht, über ein diversifiziertes Geschäftsmodell verfügt und in der Sozialwirtschaft anerkannt ist. Wir legen Wert auf Mitbestimmung, z. B. durch Betriebsrat und weitere Gremien.
- **Work-Life-Balance:** Geregelte Arbeitszeiten von Mo bis Fr, 30 Tage Urlaub (plus frei am 24.12. & 31.12.), Gleitzeit, Stundenkonto mit Möglichkeit des tageweisen Ausgleichs, mobile Arbeit (bis zu 3 Tage wöchentlich), dank Betriebsferien exzellente Urlaubsmöglichkeiten im Sommer.
- **Bezahlung:** Fahrradleasing, transparentes Gehaltspaket (Haustarifvertrag in Anlehnung an TVöD-VKA), regelmäßige Tarifierhöhungen, geförderte betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung (13. Gehalt).
- **Sinnvoll:** Ihre Arbeit als Controller:in kommt Menschen zugute, nicht Profitinteressen. Dank Ihrer Ideen erkennen wir, wo wir unsere Ressourcen effizienter & effektiver für unsere Klient:innen einsetzen können.
- **Selbstbestimmt:** Sie arbeiten eigenverantwortlich und strukturieren Ihren Tag so, wie es für Sie und das gemeinsame Ziel am besten passt.
- **Wohlbefinden & Fairness:** Regelmäßige Gesundheitsaktionen, Firmenfitness (Wahl zwischen EGYM Wellpass/Hansefit), Zugang zur externen Beratung via INSITE (z. B. bei Themen wie Arztterminvergabe, Pflegeplatzsuche oder psychischen Belastungssituationen).
- **Personalentwicklung:** Wir leben eine empowernde Führung. Ihre individuelle Weiterentwicklung unterstützen wir durch Weiterbildung, Coaching, strukturiertes Onboarding und die Mitarbeit in strategischen Projekten.
- **Team:** Kooperation & Zusammenarbeit sind unsere Kernwerte. Wir vernetzen Sie im Betrieb – über unser Social Intranet, Versammlungen oder Mitarbeitenden-Feste.
- **Hochwertige Ausstattung:** Digitale Ausstattung (Laptop, iPhone), Einzelbüro, Klimaanlage, ergonomischer Arbeitsplatz (inkl. höhenverstellbarer Schreibtisch), kostenfreier Parkplatz, Bistro direkt auf dem Gelände.
- **Mehr Einblick gewünscht?** Dann besuchen Sie unsere Karriere-Webseite unter [www.delme-karriere.de](http://www.delme-karriere.de) und überzeugen sich selbst!

## Ihre zukünftigen Aufgaben im Detail (z. B.):

- **Beratung:** Unser Kerngeschäft ist vielseitig & vielschichtig zugleich. Bei uns agieren Sie als Partner:in der Unternehmensführung (Business Partnering). Ihre quantitativen & qualitativen Analysen schaffen für uns die nötige Transparenz und fließen unmittelbar in unsere strategischen Überlegungen mit ein.
- **Planung:** Für unsere jährliche Wirtschaftsplanung geben Sie den Takt vor und koordinieren den Gesamtprozess. Dabei arbeiten Sie eng mit unseren Fachbereichen zusammen (Produktion/Technik, Rehabilitation, HR, Facility Management), fordern Zahlenmaterial an und prüfen die Werte auf Plausibilität.
- **Berichte:** Neben den „Klassikern“ (Monats-/Quartals-/Jahresberichte, Statistiken) führen Sie Adhoc-Auswertungen durch, nehmen einfache Chancen-/Risiken-Betrachtungen vor und bereiten Daten für Controlling-Meetings, Entscheidungspapiere & Präsentationen auf.
- **Insights:** Mit scharfem Blick hinterfragen Sie Auffälligkeiten & Abweichungen, analysieren Trends & Muster und forschen nach den möglichen Ursachen & Gründen. Hierfür verknüpfen Sie passende Datenquellen intelligent miteinander (z. B. Pflegesatzerträge, Personalkosten, Quoten) und ziehen erste Rückschlüsse.
- **Standardisierung:** Unser Standard ist in Ordnung, aber wir haben noch Luft nach oben. Aktiv hinterfragen Sie den Status quo und erkennen mögliche Stellschrauben. Perspektivisch entwickeln Sie z. B. interne KPIs zu unseren vielfältigen Dienstleistungen.

## Unsere Wünsche & Erwartungen an Sie:

- **Qualifikation:** Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium, z. B. in den Bereichen Controlling, Rechnungswesen, Accounting oder Sozialmanagement. Denkbar ist auch eine Qualifikation aus Berufsausbildung und Weiterbildung (z. B. Betriebswirt:in oder Fachwirt:in im Sozial-/Gesundheitswesen).
- **Fachkompetenz:** Sie bringen Know-how in den Bereichen Controlling oder Data Analytics mit. Dank Ihrer Erfahrungen beherrschen Sie Ihr Themenfeld sicher und sind dazu in der Lage, die Unternehmensführung fachkundig und auf Augenhöhe zu beraten.
- **Soft Skills:** Kommunikationsvermögen (damit Komplexes greifbar wird), Eigensteuerung (da Sie bei uns sehr selbstständig arbeiten müssen), Konfliktfähigkeit (um in der Sache zu diskutieren), Selbstbewusstsein (um Ihre Punkte nach vorne zu bringen) sowie Neugierde (um sich in die Sozialwirtschaft einzuarbeiten).
- **Digitale Kompetenzen:** Sie bewegen sich souverän in der digitalen Welt, insbesondere in: Microsoft 365 (Excel, PowerPoint, Teams) und ERP-Systemen (Anwenderkenntnisse in mind. einem System). Wir setzen bei uns Business Central, MICOS & Corporate Planner ein – diese erlernen Sie im Rahmen des Onboardings.

Die Delme-Werkstätten gGmbH fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden und sieht in der Vielfalt ihrer Belegschaft einen großen Gewinn. Wir wünschen uns deshalb Bewerbungen von Menschen mit vielfältigen Hintergründen. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt eingestellt. Postalisch zugestellte Bewerbungen senden wir nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht zurück. Nutzen Sie für Ihre schriftliche Bewerbung unser Online Bewerbungsportal auf [www.delme-wfbm.de/jobs](http://www.delme-wfbm.de/jobs) | **Kennziffer: 26010**